

	<p style="text-align: right;"><b>GRAND MARINA LAV d.o.o.</b>  GRLJEVAČKA 2/A, 21312 PODSTRANA, HRVATSKA (CROATIA)  OIB: 22658489524; PDV ID: HR22658489524; MBS: 060231716  tel: +385 21 500 388; fax: +385 21 500 387  e-mail: <a href="mailto:info@marinalav.hr">info@marinalav.hr</a>  <a href="http://www.marinalav.hr">www.marinalav.hr</a></p> <p style="text-align: right;">Žiro račun u Zagrebačkoj banci d.d., Zagreb  IBAN: HR6623600001102610889, SWIFT-BIC: ZABAHR2X</p>
---	--

## PRAVILNIK O ODRŽAVANJU REDA U LUCI NAUTIČKOG TURIZMA - MARINA LAV

PODRUČJE PRIMJENE:       MARINA LAV  
SUGLASNOST IZDAO:       LUČKA KAPETANIJA SPLIT

Temeljem članka 84. st.1 i 2, Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (pročišćeni tekst zakona, Narodne novine br. 158/03, 100/4, 141/06, 38/09) i članka 3. st.2., 3. i 4. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutrašnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN br. 90/05), te Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutaršnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 10/2008, NN 155/2008. i NN br. 127/2010), Uprava GRAND MARINE LAV d.o.o. Grljevačka 2A, 21312 Podstrana, OIB: 22658489524 donosi ovaj Pravilnik.

### 1. Opće odredbe

- 1.1. Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način održavanja reda u luci nautičkog turizma - Marina Lav (u daljnjem tekstu Marina).
- 1.2. Ova pravila primjenjuju se na cijelom prostoru (kopnenom i morskom) kojim se Marina koristi SUKLADNO Ugovoru o koncesiji na pomorskom dobru.  
GRAND MARINA LAV d.o.o. je ovlaštenik koncesije na pomorskom dobru - luka nautičkog turizma - privezište na dijelu k.o. Podstrana, predio ispred Hotela Lav, sve temeljem Ugovora o koncesiji Klasa: 022-04/06-02/140 UG, Ur. Broj: 2181/01-02/06-01 od 01.kolovoza 2006 g, te Dodatka br. 1 Ugovora od 02.07.2007 g. Klasa: 022-04/07-02/154, Ur. Broj: 2181/1-02/07-01 i Dodatka br.2 Ugovora od 01.08.20014 g. Klasa: 934-01/14-01/0101, Ur. Broj: 2181/1-06/02-14-0003, i temeljem te koncesije upravlja lukom nautičkog turizma - Marina Lav.
- 1.3. Sa sadržajem ovog Pravilnika upoznat će se svi korisnici usluga, prilikom dolaska u Marinu. Pravilnik o održavanju reda u Marini biti će izložen na recepciji i ostalim pogodnim mjestima.
- 1.4. Red u Marini provodi Uprava Marine, kao tijelo koje upravlja lukom.

### 2. Određivanje mjesta za privez plovila

- 2.1. U Marini mjesto za privez plovila (u daljnjem tekstu: vez) određuje voditelj marine.
- 2.2. Zbog sigurnosnih razloga, ili nekih drugih opravdanih razloga, Marina zadržava pravo premjestiti plovilo bez ikakve prethodne suglasnosti voditelja plovila.

### **3. Uplovljavanje i isplovljavanje plovila**

- 3.1. Plovilo koje uplovljava ili isplovljava ne smije ploviti brzinom većom od 2 čvora.
- 3.2. Prilikom svakog uplovljavanja u marinu, voditelj plovila je dužan svoj dolazak najaviti (telefonom ili radio stanicom na VHF kanalu 17), a osoblje Marine će, po potrebi, dati upute i naloge za uplovljavanje.
- 3.3. Voditelj plovila je dužan imati važeću plovidbenu dozvolu za plovilo tj. važeći dokument koji omogućuje plovidbu sukladno propisima Republike Hrvatske.
- 3.4. Voditelj plovila je dužan je bez odlaganja dolazak prijaviti na recepciji marine uz predočenje isprava plovila i popisa posade ili osoba na plovilu.
- 3.5. Voditelj plovila koji je s Marinom sklopio Ugovor o korištenju veza dužan je prijaviti recepciji Marine opremu koja se nalazi na plovilu na obrascu «Inventar lista» i priložiti dokumentaciju o vlasništvu plovila.
- 3.6. Prilikom svakog isplovljenja plovila na razdoblje dulje od jednog dana, voditelj plovila je dužan svoj odlazak najaviti (osobno, telefonom ili stanicom). U protivnom Marina ne može garantirati slobodan vez.
- 3.7. Zapovjednik plovila dužan je čuvati smeće i otpadna ulja do dolaska u luku, gdje ih je dužan predati.
- 3.8. Ako se na plovilu desi izvanredan događaj osobama, trupu, opremi, stroju odnosno teretu, ili ako se opazi onečišćenje okoliša, osoba koja upravlja plovilom, dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti marinu. Na poziv o onečišćenju služba održavanja koja u svojim prostorima ima osigurana sredstva i opremu za sprječavanje onečišćenja mora, pristupiti će uklanjanju posljedica onečišćenja mora.

### **4. Vezivanje i sidrenje**

- 4.1. Plovila u marini vezuju se prema uputama osoblja marine (dežurnih mornara). Vezivanje plovila mora biti na siguran način, ispravnim konopima odgovarajućih dimenzija.
- 4.2. Plovila se vezuju krmom na gat ili bočni vez na gat.
- 4.3. Konopi za privez na smiju ometati plovidbu drugih plovila. Nije dozvoljeno postavljanje plutača na muringe.
- 4.4. Zbog sigurnosti svih plovila izričito se zabranjuje korištenje lanaca za privez.
- 4.5. U Marini je zabranjeno sidrenje plovila.

### **5. Boravak u marini**

- 5.1. Voditelj plovila je odgovoran za ispravnost svog plovila, kao i za sigurnost i plovidbenu sposobnost plovila, na čitavom prostoru Marine, za cijelo vrijeme svoga boravka u njoj.
- 5.2. Za vrijeme boravka u Marini plovilo mora na vidljivom mjestu biti obilježeno imenom i registarskom oznakom. Svaka promjena imena i registarske oznake mora biti upisana u dokumente plovila te prijavljena recepciji Marine.
- 5.3. Voditelj plovila, koji je s Marinom sklopio ugovor o korištenju veza, prilikom svakog dolaska na brod dužan je svoj dolazak prijaviti recepciji, gdje predočuje osobne dokumente cijele posade, radi prijave boravka gostiju.
- 5.4. Voditelj plovila može uključiti priključke plovila na električne i vodovodne instalacije, samo ako plovilo posjeduje za to ispravne instalacije prilagođene hrvatskom standardu te ako se on ili netko od posade nalazi na plovilu. Za vrijeme privremenog odsustva posade sa plovila, za sve vrijeme dok se plovilo nalazi u Marini, priključci se moraju isključiti.
- 5.5. Voditelj plovila dužan je opremiti plovilo protupožarnim sredstvima koja će efikasno djelovati na samom plovilu.
- 5.6. Radovi na plovilu (brušenje, bojanje i slično), zbog zaštite ostalih plovila, dozvoljeni su samo na određenim mjestima u Marini. Za radove na plovilu voditelj plovila treba tražiti odobrenje od voditelja marine.

## 6. Odlazak iz marine

- 6.1. Kada voditelj plovila odlazi iz Marine dužan je isključiti priključke plovila sa električnih i vodovodnih instalacija.
- 6.2. Voditelj plovila dužan je zatvoriti sve ventile na otvorima koji se nalaze na podvodnom dijelu trupa plovila.
- 6.3. Prilikom svakog isplovljenja iz Marine voditelj plovila dužan je ostaviti ispravan vez.
- 6.4. Ako plovilo ostaje na stalnom vezu u Marini, voditelj plovila može predati rezervne ključeve recepciji Marine. Samo u hitnim slučajevima, kada plovilu prijete neka opasnosti, ili je ugroženo od strane nekog drugog plovila, Marini je dozvoljeno upotrijebiti te ključeve za ulazak u plovilo, u svrhu umanjavanja potencijalne štete.
- 6.5. Ako plovilo, za koje postoji ugovor o korištenju veza, napušta Marinu trajno, voditelj plovila dužan je odlazak prijaviti recepciji, a Ugovor o korištenju veza otkazati pismenim putem.

## 7. Kućni red

U Marini je zabranjeno:

- paljenje vatre;
- glisiranje, kupanje, surfanje, ribolov, ronjenje;
- puštanje pasa slobodno, bez uzice, kao i ometanje ostalih klijenata neprekidnim lavežom;
- vješanje rublja na gatovima ili prostoru Marine;
- pranje posuđa u sanitarnim čvorovima;
- držanje pomoćnih čamaca, dasaka za surf i sl. privezanih za plovilo;
- montiranje i držanje bilo kakvih stvari na gatovima i ostalom prostoru Marine;
- postavljanje natpisa, reklama i drugih poruka, te korištenje bilo kojeg prostora Marine u komercijalne svrhe;
- narušavanje mira ostalih gostiju;
- galamiti i stvarati buku od 22h do 8h, osim ugostiteljskim objektima koji mogu glazbu puštati do 24h;
- ostavljati aparate na plin ili električnu energiju te vodovodnu instalaciju uključene, bez prisutnosti korisnika;
- držati u pogonu motore plovila, osim za uplovljavanje i isplovljenje;
- premještati plovila na drugi vez bez suglasnosti voditelja marine;
- angažirati treće osobe za nadzor, održavanje ili servisiranje plovila, bez prethodne suglasnosti Uprave Marine;
- obavljati na brodu odnosno brodici radnje koje mogu ugroziti ljudske živote, prouzročiti požar, onečistiti more ili nanijeti štetu brodovima, brodicama, obali, lučkim napravama, uređajima i postrojenjima;
- parkiranje osobnih automobila, prikolica, kamp kućica, autobusa, trailera, motocikala, bicikala te ostalih prijevoznih sredstava na prometnim putovima, trgovima, zelenim površinama i gatovima;
- kampiranje
- posuđivanje parkirne kartice, te ključeva za korištenje sanitarnih čvorova.

## 8. Očuvanje okoliša

- 8.1. U Marini je zabranjena upotreba brodskih WC-a.
- 8.2. Otpadno ulje i filteri, nafta, ostaci deterdženata, komunalni i drugi otpaci, moraju se odlagati prema vrsti otpada u ekološke spremnike na označenim lokacijama u Marini.
- 8.3. Svako izlivanje i bacanje u more strogo je kažnjivo.
- 8.4. Zbog očuvanja čistoće mora i okoliša, a u namjeri da se izbjegne nenamjerno zagađenje, zabranjuje se korištenje automatskih pumpi za pražnjenje kaljuže.
- 8.5. Voditelj plovila dužan je u kaljužu plovila staviti eko-spužve.
- 8.6. U Marini je dozvoljeno korištenje samo biorazgradivih deterdženata.

8.7. U slučaju većeg onečišćenja Marina će utvrditi uzročnika, poduzeti mjere radi sprečavanja onečišćenja putem zaposlenika zaduženih za tu vrstu djelatnosti, ukloniti plovilo radi zaštite okoline, ljudi i plovila, te o tome obavijestiti nadležnu kapetaniju i ostala nadležna državna tijela, te za nastale troškove teretiti uzročnika.

## **9. Prijavljivanje i prihvata otpada s plovnih objekata i ostataka tereta**

9.1. Prijavljivanje i prihvata otpada u luci obavlja se sukladno posebnom PLANU za prihvata i rukovanje otpadom s plovnih objekata i ostataka tereta s plovnih objekata.

## **10. Meteorološki izvještaj**

10.1. Marina će svakodnevno na recepciji, odnosno na oglasnoj ploči, istaknuti meteorološki izvještaj.

10.2. Voditelji plovila mogu vremensku prognozu slušati na VHF kanalima 67 (Split-radio) i 69 (Rijeka-radio). Vremenska prognoza se emitira kontinuirano 24 sata.

## **11. Dubina mora**

11.1. Marina Lav ucrtana je u kartu br. 100 - 26 Hrvatskog hidrografskog instituta iz koje su razvidne dubine mora.

11.2. Voditelj plovila dužan je prilikom uplovljavanja i isplovljavanja voditi računa o dubini mora prema karti navedenoj u prethodnom stavku.

## **12. Način kontrole**

12.1. Kontrolu nad primjenom ovog Pravilnika obavlja Uprava ili osoba koju ova za to ovlasti.

12.2. Zbog nepridržavanja odredbi ovog Pravilnika, Marina je ovlaštena od strane nadležnog tijela, prestati pružati svoje usluge, te svaku eventualnu štetu naplatiti od odgovornog korisnika usluge, osim službenih kazni, koje će naplatiti Lučka kapetanija. Ulaskom u prostor luke nautičkog turizma dužni ste se ponašati prema ovom Pravilniku.

12.3. Kontrolu uplovljavanja, pristajanja, vezivanja i isplovljavanja brodica i brodova u Marini vrše mornari.

12.4. Kontrola navedena u prethodnom stavku ovog članka vrši se od 0 do 24 h vizualno, VHF-om i video nadzorom.

## **13. Primjedbe**

13.1. Svoje primjedbe možete prijaviti na recepciju Marine Lav i upisati ih u knjigu žalbi.

## **14. Završne odredbe**

14.1. Sve izmjene i dopune, nastale zbog izmjene zakonskih propisa, bit će oglasne na oglasnim pločama Marine i činit će sastavni dio ovoga Pravilnika.

14.2. Sukladno propisima Republike Hrvatske, GRAND MARINA LAV d.o.o., Grljevačka 2A, 21312 Podstrana je donošenjem ovog Pravilnika, kao korisnik luke nautičkog turizma - Marina Lav, dakle kao tijelo koje upravlja lukom, ispunila svoju obvezu propisivanja reda u luci.

14.3. Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon dobivanja suglasnosti Lučke kapetanije Split.

14.4. Lučka kapetanija Split dala je svoju suglasnost aktom:

Klasa: 342-21/15-02/06

Ur. Broj: 530-04-4-6-2-15-2